

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический
университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

В. В. Дубицкий

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика организации
Регистрационный номер	235

Согласовано:

Проректор по образовательной
деятельности

Л. К. Габышева

Зав. кафедрой ЭМТЭО

Н. И. Зырянова

Екатеринбург
2023

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте пояснительной записки ОПОП ВО ...	6
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	8
Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика.....	19
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика.....	19
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	19
3.3. Объем программы.....	19
3.4. Формы обучения.....	19
3.5. Срок получения образования	19
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	20
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	20
4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	21
4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	23
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы.....	30
5.1. Структура и объем образовательной программы.....	30
5.2. Содержание и объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений	30
5.3. Установленные образовательной программой типы практики	32
5.4. Учебный план и календарный учебный график	33
5.5. Программы дисциплин (модулей) и практик	33
5.6. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике	34
5.6.1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике.....	34
5.6.2. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике.....	34
5.7. Государственная итоговая аттестация.....	34
5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	35
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.....	36
6.1. Общесистемные требования.....	36
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры	38
6.3. Требования к кадровому обеспечению программы магистратуры	39

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.....	41
Раздел 7. Список разработчиков программы магистратуры	42

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО, или программа магистратуры, или образовательная программа) «Экономика организации» реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями.

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, организационно-педагогические условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390;

– Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326);

– Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2021 г., регистрационный № 66403);

– Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 238н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2015 г., регистрационный № 37176);

– Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805);

– Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251);

– Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177);

– Профессиональный стандарт «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный № 39121);

– Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный № 53642);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее по тексту – РГППУ, или университет);

– Локальные нормативные акты РГППУ.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте пояснительной записки ОПОП ВО

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

з.е. – зачетные единицы;

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;

ОДПО – организация дополнительного профессионального образования;

ОМ – оценочные материалы (ФОС – фонд оценочных средств);

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

ПООП – примерная основная образовательная программа;
ПС – профессиональный стандарт;
СПО – среднее профессиональное образование;
ТФ – трудовая функция;
УГСН – укрупненная группа специальностей (направлений)
подготовки;
УК – универсальная компетенция;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт
высшего образования;
ФЗ – Федеральный закон.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1.Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование (в сферах: образования; научных исследований); 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Образовательная программа «Экономика организации» реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, а также на основе иных источников.

Анализ консультаций с ведущими работодателями, позволил определить профессиональные компетенции, предъявляемые к выпускникам образовательной программы на рынке труда. Работодателями Общеобразовательные и средние профессиональные организации Свердловской области; Организации дополнительного образования Свердловской области; Ассоциации СРОО «Экспертный совет», НП Уральской торгово-промышленной палаты, ООО «Деловая практика», ПАО «Ростелеком», ПАО «Уральский банк реконструкции и развития», АО «Инвестпроект» заполнены соответствующие анкеты.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, готов к решению следующих типов задач профессиональной деятельности: аналитический; научно-исследовательский; проектно-экономический; организационно-управленческий; педагогический.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников: финансово-экономическая и управленческая деятельность организаций.

2.2. Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550)
2	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021г. № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403)
08 Финансы и экономика		
3	08.003	Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 238н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2015 г., регистрационный № 37176)

4	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805)
5	08.010	Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251)
6	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)
7	08.022	Профессиональный стандарт «Статистик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2015 г., регистрационный № 39121)
8	08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный № 53642)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Экономика организации»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Развивающая деятельность	А/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	В/01.5	5
				Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	В/02.6	6
				Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/05.6	6
01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	В	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	В/01.6	6.3
				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	В/02.6	6.3
				Мониторинг и оценка качества реализации педагогами	В/03.6	6.3

				дополнительных общеобразовательных программ		
	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	6.3
				Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6	6.3
08.003 Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям»	С	Управление микрофинансовыми операциями в организации (подразделении)	7	Методологическое сопровождение и стандартизация процессов микрофинансирования	С/01.7	7
				Разработка и внедрение продуктов микрофинансирования	С/02.7	7
				Создание и развитие организационной структуры по микрофинансовым операциям	С/03.7	7
08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию»	В	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	7	Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля	В/02.7	7
	С	Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	7	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	С/01.7	7
08.010 Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор»	В	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы	В/01.7	7
				Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	В/02.7	7

08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками»	С	Построение интегрированной системы управления рисками	7	Планирование, координация и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	С/01.7	7
				Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	С/02.7	7
				Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками	С/03.7	7
				Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками	С/08.7	7
	F	Стратегическое управление рисками организации	8	Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	F/01.8	8
				Установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и	F/02.8	8

				критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации		
08.022 Профессиональный стандарт «Статистик»	С	Научно-методологическая деятельность в статистике	7	Деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий	C/01.7	7
				Разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации	C/02.7	7
				Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов	C/03.7	7
08.025 Профессиональный стандарт	В	Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым	6	Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием,	В/01.6	6

	<p>имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними, организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества действующего</p>	<p>иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними</p>		
		<p>Определение стоимостей недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>	В/02.6	6
		<p>Определение стоимостей организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в</p>	В/03.6	6

	бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)		уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)		
--	--	--	---	--	--

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Перечень типов задач и задач профессиональной деятельности, а также соответствующие им объекты профессиональной деятельности, представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень задач профессиональной деятельности выпускника образовательной программы «Экономика организации»

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	– подготовка информационных	Финансово-экономическая и

		<p>обзоров, аналитических отчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; – проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; – анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; – прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом 	<p>управленческая деятельность организаций</p>
08 Финансы и экономика	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; – сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; – организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; – разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и 	<p>Финансово-экономическая и управленческая деятельность организаций</p>

		объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.	
01 Образование и наука	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> – организация деятельности обучающихся по усвоению знаний, формированию умений и компетенций; – создание педагогических условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворения потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, укреплении здоровья, организации свободного времени, профессиональной ориентации; – обеспечение достижения обучающимися результатов освоения общеобразовательных и профессиональных программ 	Педагогическая и методическая деятельность организаций

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы магистратуры: «Экономика организации». Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на области знания: 01 Образование и 08 Финансы и экономика.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр.

3.3. Объем программы

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Формы обучения: очная, заочная.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в заочной форме обучения составляет 2 года 4 месяца;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Возможно освоение программы магистратуры по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в сроки, устанавливаемые для каждого обучающегося индивидуально.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой: универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой магистратуры в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 Экономика. Индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных компетенций приведены в таблицах 4, 5.

Профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры, формируются на основе профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», «Специалист по микрофинансовым операциям», «Специалист по финансовому консультированию», «Внутренний аудитор», «Специалист по управлению рисками», «Статистик», «Специалист в оценочной деятельности», а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 6.

4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4. Индикаторы достижения универсальных компетенций образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.2 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.3 Разрабатывает стратегию действий по решению проблемных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает планирующую и организационную документацию проекта в соответствии с выбранной моделью его жизненного цикла, используя инструменты цифровых технологий
		УК-2.2 Предлагает мероприятия по координации и контролю работы участников проекта, управлению ресур-сами проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Планирует командную работу для достижения поставленной цели
		УК-3.2 Организует и управляет личными и коллективными действиями членов команды на всех этапах ее жизненного цикла
		УК-3.3 Применяет методы мотивации персонала для командной работы, способы предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Создает на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи в сфере профессиональной деятельности
		УК-4.2 Представляет результаты проектной, научно-исследовательской, аналитической и иных видов профессиональной деятельности в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.) на русском и иностранном языках с использованием коммуника-тивных и цифровых технологий

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Выбирает коммуникативную стратегию в зависимости от культурного контекста и поставленных целей при взаимодействии с представителями разных культур и социальных групп (субкультур)
		УК-5.2 Выявляет барьеры взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия, применяет способы предотвращения и преодоления их негативных последствий
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Осуществляет самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирает направления и способы ее совершенствования
		УК-6.2 Планирует собственную деятельность по достижению поставленных целей, применяя технологии и инструменты тайм-менеджмента

4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5. Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций образовательной программы

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИОПК-1.1. Знает: обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки.
	ИОПК-1.2. Умеет: выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической и/или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.
	ИОПК-1.3. Владеет: навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний (макрэкономике и микроэкономике).
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИОПК-2.1. Знает: продвинутые инструментальные методы экономического анализа, статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач в экономике.
	ИОПК-2.2. Умеет: работать с отечественными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических процессах и явлениях; применять знания о продвинутых инструментальных методах.
	ИОПК-2.3. Владеет: навыками обработки статистической информации; навыками применения современной техники и методикой сбора и обработки данных.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИОПК-3.1. Знает: достижения национальной и мировой экономической науки в выбранной области научных интересов
	ИОПК-3.2. Умеет: проводить сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике; организовать работу творческих коллективов для выполнения научно-исследовательской работы.
	ИОПК-3.3. Владеет: методами, технологиями и инструментами обобщения и критической оценки результатов научных исследований в экономике.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИОПК-4.1. Знает: методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.
	ИОПК-4.2. Умеет: оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений.
	ИОПК-4.3. Владеет: приемами реализации экономически и финансово

	обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) динамичной среды.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК-5.1. Знает: пакеты прикладных программ, используемые для анализа экономических процессов и явлений; современные информационные технологии.
	ИОПК-5.2. Умеет: применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
	ИОПК-5.3. Владеет: навыками использования электронных библиотечных систем для поиска необходимой научной литературы и статистической информации

4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 6. Индикаторы достижения профессиональных компетенций образовательной программы

Тип задач профессиональной деятельности		Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Профессиональные компетенции, определяемые организацией самостоятельно (по направлению подготовки), и индикаторы их достижения				
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
<ul style="list-style-type: none"> – подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; – поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; – проведение оценки эффективности 	Финансово-экономическая и управленческая деятельность организаций	ПК-1. Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне.	ИПК-1.1. Знает: технологии подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия решений на микро- и макроуровне.	08.003 Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям»
			ИПК-1.2. Умеет: выявляет оптимальные направления развития экономической политики на разных уровнях управления в условиях изменения внешней и внутренней среды.	08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию»
			ИПК-1.1. Владеет: методологией сбора, обработки и оценки информации.	08.010 Профессиональный
		ПК-2. Способен	ИПК-2.1. Знает: основы теории и методы	

<p>проектов с учетом фактора неопределенности;</p> <p>– анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</p> <p>– прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом</p>		<p>анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.</p>	<p>информационно-аналитической работы.</p> <p>ИПК-2.2. Умеет: находить и использовать все возможные источники информации для проведения экономических расчетов по организации, региону и экономике в целом.</p> <p>ИПК-2.3. Владеет: методами, формами и инструментами экономических расчетов с использованием собранной информации.</p>	<p>стандарт «Внутренний аудитор» 08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» 08.025 Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности»</p>
		<p>ПК-3. Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом.</p>	<p>ИПК-3.1. Знает: основы планирования и прогнозирования деятельности организаций, отрасли, региона и экономики в целом.</p> <p>ИПК-3.2. Умеет: работать с информационными базами данных; использовать различные виды программного обеспечения.</p> <p>ИПК-3.3. Владеет: математико-статистическими и другими методами прогнозирования экономических показателей.</p>	
		<p>ПК-4. Способен проводить научные исследования в сфере финансово-экономической деятельности</p>	<p>ИПК-4.1. Знает: методологию проведения научных исследований в сфере финансово-экономической деятельности.</p> <p>ИПК-4.2. Умеет: проводить научные исследования в сфере финансово-экономической деятельности.</p> <p>ИПК-4.3. Владеет: навыками проведения научных исследований в сфере финансово-экономической деятельности</p>	
		<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>		
<p>– подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;</p> <p>– сбор, обработка,</p>	<p>Финансово-экономическая и управленческая деятельность организаций</p>	<p>ПК-5. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными</p>	<p>ИПК-5.1. Знает: современные методы, методики и технологии проведения исследований в экономике</p> <p>ИПК-5.2. Умеет: работать с различными источниками информации, обобщать и оценивать результаты проведенных отечественных и зарубежных исследований</p>	<p>08.003 Профессиональный стандарт «Специалист по микрофинансовым операциям» 08.008</p>

<p>анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;</p> <p>– организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;</p> <p>– разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.</p>		<p>исследователями, выявлять перспективные направления инновационного развития</p>	<p>ИПК-5.3. Владеет: навыками формирования перспективных направлений инновационного развития организации, исходя из имеющейся внешней и внутренней информации</p> <p>ИПК-7.2. Умеет: использовать специальные функции и применять методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами в сфере финансово-экономической и управленческой деятельности</p> <p>ИПК-7.3. Владеет: навыками принятия и реализации управленческих решений в сфере финансово-экономической и управленческой деятельности организаций</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» 08.018</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» 08.022</p> <p>Профессиональный стандарт «Статистик» 08.025</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности»</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</p>				
<p>– организация деятельности обучающихся по усвоению знаний, формированию умений и компетенций;</p> <p>– создание педагогических</p>	<p>Педагогическая и методическая деятельность организаций</p>	<p>ПК-8. Способен реализовывать общеобразовательные программы и программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям),</p>	<p>ИПК-8.1. Знает: преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС и иных нормативных документов, регламентирующих содержание общего и профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования</p>	<p>01.001</p> <p>Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего</p>

<p>условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворения потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, укреплении здоровья, организации свободного времени, профессиональной ориентации;</p> <p>– обеспечение достижения обучающимися результатов освоения общеобразовательных и профессиональных программ</p>		<p>практикам</p>	<p>охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций; информационные аспекты деятельности педагога; основные компоненты целостного педагогического процесса подготовки обучающихся для отраслей экономики региона.</p>	<p>образования) (воспитатель, учитель)» 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</p>
			<p>ИПК-8.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике.</p>	
			<p>ИПК-8.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в условиях цифровизации образовательного пространства; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы</p>	
		<p>ПК-9. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия</p>	<p>ИПК-9.1. Знает: требования ФГОС, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;</p>	<p>Анализ опыта</p>

			<p>современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания обучающихся, а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся</p> <p>ИПК-9.2. Умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам в условиях цифровизации образовательного пространства; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные, в том числе цифровые технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p> <p>ИПК-9.3. Владеет: методикой работы с учебно-программной документацией;</p>	
--	--	--	---	--

			методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	
--	--	--	---	--

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура ОПОП ВО представлена в таблице 7.

Таблица 7. Структура и объем образовательной программы

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е
Блок 1	Дисциплины (модули)	71
Блок 2	Практика	40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

5.2. Содержание и объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, государственные аттестационные испытания.

В обязательную часть программы магистратуры включаются:

в Блок 1 «Дисциплины (модули)»:

– дисциплины (модули), содержание которых обеспечивает формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций.

в Блок 2 «Практика»:

– учебная и производственные практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций;

в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»:

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

К части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций,

профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В часть программы магистратуры, формируемую участниками образовательных отношений, включаются:

в Блок 1 «Дисциплины (модули)»:

– дисциплины (модули), содержание которых обеспечивает формирование универсальных компетенций, профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на объекты профессиональной деятельности или область (области) знаний (содержательно-предметный или содержательно-деятельностный контекст финансово-экономической и управленческой деятельности).

в Блок 2 «Практика»:

– производственные практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций и профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, распределенные по блокам программы магистратуры приведены в таблице 8.

Таблица 8. Объемы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, распределенные по блокам программы магистратуры

№ компонента	Наименование компонентов учебного плана	Объем ОПОП и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	71
	<i>Обязательная часть</i>	39
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	32
Блок 2	Практики	40
	<i>Обязательная часть</i>	11
	<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>	29
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9

При реализации ОПОП ВО обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО.

Объем обязательной части без учета государственной итоговой аттестации составляет 50 з.е.; части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, – 61 з.е.

5.3. Установленные образовательной программой типы практики

В Блок 2 программы магистратуры входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа;
- педагогическая практика;

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО, программой магистратуры установлена: *преддипломная практика*.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Проведение практики, предусмотренной программой магистратуры, осуществляется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в университете.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности, учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы

проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.4. Учебный план и календарный учебный график

Организационные аспекты образовательной деятельности регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком. Учебный план программы магистратуры «Экономика организации» определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебные планы программы магистратуры *очной и заочной форм обучения* представлены отдельными документами.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул и разрабатывается для каждой реализуемой формы обучения. Календарные учебные графики программы магистратуры *очной и заочной форм обучения* представлены отдельными документами.

5.5. Программы дисциплин (модулей) и практик

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик определены цели изучения, назначение и место дисциплины (модуля), практики в системе подготовки обучающегося, содержание, технологии и формы организации обучения, регламентируется деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю), практике.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) размещены на сайте университета.

5.6. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике

5.6.1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике

Оценочные материалы (ОМ) – комплекс оценочных средств, специфицированных по предметам оценивания – результатам освоения дисциплины (модуля), практики (знания, умения, владения), соотнесенным с результатами освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторами их достижения, и критериев оценки.

При необходимости ОМ могут быть адаптированы для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля), практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

ОМ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры.

5.6.2. Методические материалы по дисциплине (модулю), практике

Методические материалы (ММ) представляют собой комплекс методических разработок по дисциплине (модулю), который представлен в виде *обязательных компонентов* – заданий и методических указаний для проведения практических занятий, заданий и методических указаний для проведения лабораторных работ, заданий и методических указаний для выполнения контрольных работ, заданий и методических указаний для выполнения курсовой работы (курсового проекта) (при наличии в программе дисциплины (модуля) указанных компонентов), заданий и методических указаний для самостоятельной работы; иных компонентов.

ММ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы магистратуры.

5.7. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации (ГИА) – установление соответствия результатов освоения обучающимся программы магистратуры требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 Экономика.

Программа ГИА, включающая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, оценочные и методические материалы ГИА, представлена отдельным документом программы магистратуры.

5.8. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Организационные аспекты воспитательной деятельности регламентируются рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания университета определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы университета – методологические подходы к организации воспитательного процесса в университете, особенности организации воспитательного процесса, цель и задачи воспитания, направления воспитательной работы (основные и вариативные), виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета, а также виды, формы и содержание деятельности. В программе также отражаются перечень основных направлений самоанализа воспитательной работы, его критерии, показатели и способы осуществления.

Календарный план воспитательной работы университета конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся образовательной организацией и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие. В нем определяются цели, задачи, формы и методы воспитательной работы; основные мероприятия, носящие воспитывающий характер; лица, ответственные за реализацию плана воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы может корректироваться в течение года в связи с происходящими в работе университета изменениями: организационными, кадровыми, финансовыми и т.п.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы университета представлены отдельными документами образовательной программы и размещены на сайте университета.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС РГППУ) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС РГППУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Программа магистратуры может быть реализована, в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий. ЭИОС РГППУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС РГППУ соответствует законодательству Российской Федерации, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, использующих и поддерживающих ее.

Технологический компонент ЭИОС РГППУ реализуется через следующие сервисы:

- информационную систему 1С «Учебная часть»;
- систему электронного обучения РГППУ (LMS MOODLE);
- электронную библиотеку;
- корпоративную службу электронной почты;
- файловые хранилища корпоративной сети;
- информационную систему для накопления и обобщения наиболее значимых результатов профессионального и личностного становления обучающихся и педагогических работников «Электронное портфолио»;
- информационную систему для организации образовательного процесса «Таймлайн»;
- информационную систему для автоматизированного контроля «Тесты»;
- доступ к системе «Антиплагиат ВУЗ» (верификация студенческих работ).

Информационный компонент электронной информационно-образовательной среды университета включает в себя:

- электронные версии учебных планов, программ дисциплин (модулей), практик, ГИА;
- ММ, ОМ по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА;
- данные о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации и результатах освоения образовательной программы;
- электронные портфолио обучающихся;
- электронные учебные и учебно-методические пособия и другие электронные образовательные ресурсы университета;
- издания электронных библиотечных систем, электронные образовательные ресурсы, электронные каталоги, иные ресурсы,

предлагаемые Отделом информационного обеспечения образовательных программ университета.

Компоненты ЭИОС РГППУ формируют «Личный кабинет преподавателя» и «Личный кабинет обучающегося». Через личный кабинет обучающийся имеет доступ к учебному плану, календарному учебному графику, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным образовательным ресурсам по дисциплинам (модулям). Реализация программы магистратуры в сетевой форме не предусмотрена.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом программы магистратуры.

Перечень помещений:

Учебные аудитории:

- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;
- Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием;
- Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Учебная аудитория «Компьютерный класс»;
- Учебная мастерская: аудитория 0-421 с программным обеспечением для проведения психодиагностики и математико-статистического анализа данных.

Залы:

- Спортивный зал;
- Тренажерный зал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечены правом доступа к ЭИОС РГППУ.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся: медиа зал, читальный зал для аспирантов и магистрантов.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательной программы в целях формирования и развития компетенций обучающихся предусмотрено применение активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой; инновационных технологий обучения, развивающих лидерские качества, навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, проектной деятельности: чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, применение проектного метода, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей; преподавание дисциплин в формате авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ университета, учитывающих профессиональную специфику и направленных на формирование компетенций, установленных университетом самостоятельно.

В рамках учебных дисциплин (модулей) возможно проведение встреч с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классов экспертов и специалистов; выездных занятий.

6.3. Требования к кадровому обеспечению программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, реализующих образовательную программу, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 %.

Доля работников, участвующих в реализации программы магистратуры (педагогические работники университета, а также лица, привлекаемые к реализации программы магистратуры на иных условиях, в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 %.

К реализации программы магистратуры на иных условиях привлекаются лица из числа: руководителей образовательных организаций высшего, среднего профессионального образования, специалисты промышленных предприятий, работники организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП, а также в рамках привлечения к экспертной оценке руководителей отделов управления персоналом, кадровых агентств, служб занятости населения, работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

РАЗДЕЛ 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

ФИО	Звание, должность и место работы
Зырянова Наталья Искандарьевна	Зав. кафедрой экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования Института гуманитарного и социально-экономического образования ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», кандидат педагогических наук, доцент
Шапошников Владислав Александрович	Доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования Института гуманитарного и социально-экономического образования ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Ефанов Андрей Викторович	Кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования Института гуманитарного и социально-экономического образования ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Микушина Марина Михайловна	Старший преподаватель кафедры экономики, менеджмента, маркетинга и технологий экономического образования Института гуманитарного и социально-экономического образования ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»